

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

ACTIVIDAD DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Fecha del informe:	<u>26 de 06 de 2026</u>
Regional:	<u>OCCIDENTE</u>
Dependencia:	<u>DIRECCIÓN REGIONAL Y COORDINACIONES GRUPOS MISIONALES</u>
Ciudad o municipio:	<u>SANTIAGO DE CALI</u>
Lugar donde se realiza el evento:	<u>PRESENCIAL</u>
Nombre del evento:	<u>ACITIVIDAD DE RENDICION DE CUENTAS</u>
N° de ciudadanos participantes	<u>5</u>

SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada:

X Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales)

☐ Diálogo Fronterizo por la Vida

☐ Jornada de socialización con entidades

☒ Jornada de socialización a la ciudadanía

☐ Feria de servicio liderada por otras entidades. ¿Cuál? _____

☐ Feria de servicio liderada por la regional/dependencia

☐ Mesas interinstitucionales

☐ Otro, identifique cuál: _____

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Diligencie el siguiente apartado **SOLO** en caso de que se identifique la participación de una organización de Veeduría Ciudadana. En caso de NO ser identificada, haga caso omiso a los numerales 1.2, 1.3. y 1.4

1.2 ¿Durante la actividad participó alguna organización de veeduría ciudadana?

SI ____ NO ____

1.3 Si la respuesta 1.1 es Sí, indique el número de veedores: _____

1.4 En caso de que la respuesta 1.1 sea Sí, por favor indique el nombre de la organización que realiza la veeduría ciudadana:

SECCIÓN II. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

2.1 Fecha de la actividad: 26 de 06 de 2026

2.2 Objetivo de la actividad: ACTIVIDAD DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Descripción de la actividad: En el marco de las actividades de rendición de cuentas adelantadas por la Dirección Regional Occidente, se llevó a cabo una reunión con representantes del Cabildo Kichwa, liderados por su Gobernadora, Gloria G. Vacacela, con el propósito de fortalecer los espacios de diálogo, participación ciudadana y acceso a la información sobre los servicios y procedimientos a cargo de Migración Colombia.

Durante la jornada se socializaron los principales aspectos relacionados con el registro de visas, los tiempos establecidos para dicho trámite, el proceso administrativo sancionatorio en materia migratoria, las condiciones para la exoneración por permanencia irregular y los lineamientos contenidos en la Resolución 5477 de 2022 y la Resolución 9316 de 2024. Asimismo, se atendieron las inquietudes presentadas por los asistentes, brindando orientación sobre la aplicación de la normatividad vigente y los procedimientos institucionales.

Este espacio permitió fortalecer la comunicación entre la Dirección Regional Occidente y la comunidad, promoviendo la transparencia, el acceso a la información, la participación ciudadana y la construcción de relaciones de confianza con los diferentes grupos de interés, en cumplimiento de los principios que orientan la rendición de cuentas y el servicio a la ciudadanía.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

2.3 Duración del evento: 3 horas aproximadamente

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes: (indique las organizaciones y/o entidades que participan en el evento)

INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)	UNIVERSIDADES	AUTORIDADES LOCALES	ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
ENTIDADES HOMÓLOGAS	ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA	VEEDURÍAS	FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES
	CABILDO KICHUA		
CORPORACIONES	ORGANIZACIONES ECLESIASTICAS	SECTOR PRIVADO	

(Añada más casillas en caso de que sea necesario, así como categorías si lo considera útil)

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

2.6 ¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

1. Dentro del marco de la rendición de cuentas, se llegó al acuerdo que las personas que diligenciaran el formato virtual “ERCF.19 Preguntas para las Metodologías de Diálogos de Rendición de Cuentas”. Se les daría prioridad en los tramites a realizar y se abriría un espacio para desarrollar sus trámites. De igual manera se remitió información de correos y números telefónicos para poder desarrollar solicitudes por parte de Migración Colombia Regional Occidente.

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad: 3

2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

TOTAL DE LA POBLACIÓN ATENDIDA: 18

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
TERRITORIAL	RURAL	1
	URBANO	4
ÉTNICO	INDÍGENA	5
	AFRODESCENDIENTE	/
	RROM	/
GÉNERO	FEMENINO	5
	MASCULINO	/
	LGTBIQ+	/
CICLO VITAL	0-5	
	6-12	
	13-17	
	18-23	2
	MAYORES DE 28 HASTA 64	3
	IGUAL O MAYOR A 65	/

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Nota: Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9_Número de PPT entregados: 0

2.10 Principales temas de consulta: *(indique los temas más reiterativos que le consultaron)*
(añada más casillas en caso de que sea necesario)

<u>1.</u> Trámites migratorios
<u>2.</u> Visa de visitante especial
<u>3.</u> Tramite de visa residente en Colombia.
<u>4.</u> Salvoconductos
<u>5.</u> Registro CIRE

SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección **SOLO** en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS	
Nº DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS	<u>15</u>

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO	<u>14.</u>
N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA	<u>1</u>
N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS	<u>0</u>
NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS	<u>MADELEIN OBREGON Coordinador Extranjería)</u>
TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS	<u>Inquietudes sobre salvoconducto discrecional por estado de salud.</u>

3.2 Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
INSTITUCIONES EDUCATIVAS		se define para este caso la frecuencia en la asistencia a los espacios de rendición de cuentas y su nivel propositivo. Alto: el actor o grupo de interés participa en varios espacios de rendición de cuentas y realiza propuestas. Medio: el actor solo participa en un espacio de rendición de cuentas y realiza propuestas Bajo-Nulo: el actor solo utiliza el medio escrito de manera reiterativa pero no
EMPRESA PRIVADA		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
UNIVERSIDADES		
AUTORIDADES LOCALES		
ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL		
ENTIDADES HOMÓLOGAS		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES	TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR	NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO
FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES		
ASOCIACIONES	CABILDO INDIGENA KICHUA DE LA CIUDAD DE CALI	MEDIO

3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

N° DE ENCUESTAS APLICADAS (FORMATO ERCF.20)	2
--	---

ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

En este apartado se debe ofrecer un breve análisis de los hallazgos luego de aplicada la encuesta. Teniendo en cuenta esto, se sugieren el uso de gráficas y texto explicativo donde se hable de las preferencias de los ciudadanos, por ejemplo: cuál fue el medio de comunicación con mayor impacto en convocatoria, la valoración (insuficiente, aceptable, bueno) con mayor tendencia respecto a tiempos de intervención de los ciudadanos, entre otros elementos que se puedan resaltar.

3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

1. RECIBIR LAS SOLICITUDES DEL CABILDO PARA VALIDAR EL ESTADO DE LOS PROCESOS
2.
3.
4.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

ANEXOS



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Otros

Se tienen como soportes adicionales lo siguiente:

RESUMEN DE ACTIVIDAD DE RENDICION DE CUENTAS

PRESENTACION

LISTADO DE ASISTENCIA

María Fernanda Molina Beltran

Regional Occidente

Revisado por: Cesar Bernal

Cargo: Profesional Universitario

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha: 26 junio 2026	Hora: 09:00 a.m.
Lugar: Migración Colombia	Regional/dependencia encargada de la actividad: Regional Occidente

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.

Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB
 INVITACIÓN DIRECTA
 REDES SOCIALES
 OTRO MEDIO

¿Cuál? Mediante llamada telefónica, se comunicaron directamente conmigo, la actual Gobernadora del Cabildo Indígena Kichwa Runa Pura de Santiago de Cali.

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

INSUFICIENTE
 ACEPTABLE
 BUENO
 SOBRESALIENTE

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

INSUFICIENTE

ACEPTABLE

BUENO

SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

SI

NO

¿Por qué? Habían dudas y todas fueron resueltas conforme a lo establecido en las normas actuales.

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

SI

NO

¿Por qué?: se vio el reconocimiento que le dan a las comunidades indígenas entendiendo el enfoque diferencial y el respeto al Cabildo que abarca a toda la comunidad.

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

SI

NO

¿A través de qué medio? A través de la plataforma general de Migración Colombia, realice un breve análisis y coincidió con toda la socialización realizada.

7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

SI

NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

R// La recomendación que puedo dar, es que las invitaciones a ser partícipe de estas jornadas, sean claras, con sus respectivos temas y puedan contar con una experiencia pedagógica para que las personas podamos entender de una manera mas practica y mas si son personas que no hablan o no entienden el idioma español, entendiendo que puede haber ciudadanos colombianos como ciudadanos extranjeros.

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:

R// un tema de interés que nos surge como Cabildo Indígena Kichwa de Cali, es conocer la mirada de la institucionalidad y competencia que tiene Migración Colombia con los extranjeros que son indígenas y de cierta manera si han migrado a Colombia es por causas fuertes que han vivido. El interés es como podemos articular y gestionar entre ambas partes, desde la institución y el Cabildo, procesos que garantice los debidos procesos en Derechos y Deberes.

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

EVALUAR LA GESTIÓN

~

INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL

~

PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS

PRESENTAR QUEJAS

INSTRUCTIVO:

DIRIGIDO: exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

OBJETIVO: Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:

- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.